

.....  
/nazwisko i imię – imiona rodziców/  
.....

.....  
/adres/  
.....

.....  
/PESEL/  
.....

## URZĄD GMINY NAREW

### WNIOSEK

Proszę o wydanie mi zaświadczenia .....

.....  
/treść żądanego zaświadczenia/  
.....

które jest mi niezbędne w celu przedłożenia .....

.....  
/gdzie/  
.....

w sprawie .....

.....  
/podpis/  
.....

### KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L.2016.119.1, dalej jako RODO), informuję, że:

1. Administratorem danych jest Wójt Gminy Narew, ul. Mickiewicza 101, 17-210 Narew. Może Pan/Pani skontaktować się z nim osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod numerem: 85 6816016.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, jest nim Pani Justyna Kułakowska z którą można się kontaktować przez e-mail na adres: [jod@narew.gmina.pl](mailto:jod@narew.gmina.pl).
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku podatkowego ciążącego na administratorze (art. 6 ust.1 lit. c. RODO), w szczególności w celu wydawania zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników podatków rolnego, od nieruchomości i leśnego oraz o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r.- Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900, ze zm.);
4. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 poz. 217 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 nr 14 poz.67).
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być: Poczta Polska S.A, bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi prawne oraz inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskiwaniu danych osobowych.
6. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - dostępu do swoich danych osobowych;
  - sprostowania swoich danych osobowych;
  - żądania usunięcia swoich danych osobowych;
  - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
  - żądania przeniesienia swoich danych osobowych;
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

.....  
/podpis/  
.....