

POLA JASNE WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA

O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, poz. 1579, Dz. U. z 2020 r. poz. 150, poz. 284, poz. 875.).
Organ właściwy:	Wójt Gminy Narew, ul. Mickiewicza 101, 17 – 210 Narew
Miejsce złożenia:	Urząd Gminy Narew, ul. Mickiewicza 101, 17 – 210 Narew.

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwe)

Pierwsza deklaracja

od dzień-miesiąc-rok

Zmiana danych zawartych w deklaracji

od dzień-miesiąc-rok

do dzień-miesiąc-rok

B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwe):

Właściciel nieruchomości

Współwłaściciel

Najemca, dzierżawca

Użytkownik wieczysty

Zarządca nieruchomości
wspólnej

Inny podmiot

B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

* dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi ** dotyczy podmiotów niebędących osobami fizycznymi

Nazwisko i imię*/pełna nazwa**

PESEL*

REGON**

TELEFON

E-MAIL

C. ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY**

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

E. ADRES DO KORESPONDENCJI

(wypełnić jeśli inny niż adres nieruchomości)

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

F. KOMPOSTOWANIE ODPADÓW

1. Deklaruję, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D deklaracji posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne

TAK

NIE

G. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

1. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji

zamieszkuje:

(należy podać liczbę mieszkańców)

2. Zwolnienie z części opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi z tytułu posiadania kompostownika przydomowego

zniżka:

zł *(iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty zwalniającej)*

3. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

opłata miesięczna:

zł

(iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty) - zniżka z tytułu posiadania kompostownika

4. Wysokość kwartalnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

opłata kwartalna:

zł *(stawka miesięczna z pozycji G3 x 3)*

H. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Miejscowość i data

Czytelny podpis

I. ADNOTACJE ORGANU

POUCZENIE

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. poz. 1015 z późn. zm.).
2. W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wójt, burmistrz lub prezydent miasta zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu. Zawiadomienie zawiera pouczenie, W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wójt, burmistrz lub prezydent miasta zawiadamia że stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
3. Niniejszą deklarację należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Narew, ul. Mickiewicza 101 lub przesłać pocztą na wskazany wyżej adres lub złożyć w formie elektronicznej poprzez platformę e-PUAP, opatrzoną profilem zaufanym lub bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – ogólne rozporządzenie o ochronie danych:

1. Administratorem Danych Osobowych (jest Wójt Gminy Narew siedziba: ul. Mickiewicza 101, 17-210 Narew, narew@narew.gmina.pl). Kontakt: tel: 85 6816016; e-mail: narew@narew.gmina.pl; www.narew.gmina.pl., dalej jako ADO albo Administrator

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – z którym może się Pan/Pani skontaktować się pod nr tel. 507944239 email: iodo@narew.gmina.pl albo tradycyjnie adres Urzędu Gminy Narew ul. Mickiewicza 101, 17-210 Narew. Z inspektorem ochrony danych osobowych można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora

a) w celu realizacji obowiązków prawnych związanego z wykonywaniem uprawnień i obowiązków organu podatkowego w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO, w zw. z przepisami:

- ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1289, z późn. zm.).

- Regulaminu utrzymania porządku w Gminie Narew - Uchwała nr XXVI/156/13 Rady Gminy Narew z dnia 23 stycznia 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2013r. poz1916)

- ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.- Ordynacja podatkowa

- ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. 1966 nr 24 poz. 151 ze zm.)

b) w celu archiwizacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.).

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, włączając w to przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity: Dz.U. 2019 poz. 553 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67) – co do zasady przez okres co najmniej 10 lat wynikający z kategorii archiwalnej „BE10” oznaczonej dla tego rodzaju spraw w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a w przypadku prowadzenia postępowania egzekucyjnego w przedmiocie zaległości przez okres 5 lat.

5. Odbiorcą danych osobowych mogą być: operatory pocztowi dystrybuujący korespondencję od Administratora (Poczta Polska), firma świadcząca usługi wsparcia IT Urzędu Gminy Narew. Państwa dane osobowe możemy przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi np.: inne strony postępowania administracyjnego realizujące wgląd do akt, inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem o ile posiadają ku temu stosowną podstawę prawną.

6. Zebrane dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Europejski Obszar Gospodarczy.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO – na adres Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.

8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. / Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

9. Państwa dane: nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

10. Obowiązek podania danych osobowych (w szczególności: imienia, nazwiska, adresu, PESEL) jest obowiązkiem ustawowym i wynikającym z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1289, z późn. zm.)